

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginvaltuusto, § 71, 18.05.2026

Kaupunginhallitus, § 130, 13.04.2026

§ 71

Tontin 837-128-1270-6 (Lapinniemi) myyminen

TRE:1549/02.06.02/2026

Kaupunginvaltuusto, 18.05.2026, § 71

Valmistelija / lisätiedot:

Salmi Pekka

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044 ja tonttipäällikkö Aila Taura, puh. 050 3518 256, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Lakiasianjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Tontti 837-128-1270-6 myydään Suomen Osatontti IV Ky:lle 6 820 600 eurolla.

Liitteenä oleva tonttia 837-128-1270-6 koskeva kaupungin, Suomen Osatontti IV Ky (y-tunnus 3609277-9) ostajana ja Pohjola Rakennus Oy Suomi (y-tunnus 2539942-5) toteuttajana, välinen 31.3.2026 allekirjoitettu ehdollinen kauppakirja hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Tiedoksi

Suomen Osatontti IV Ky, Pohjola Rakennus Oy Suomi, kiinteistötoimi, asumisen kehittäminen ja palvelutilaverkot, kiitatalous, Kirsi Grönberg

Liitteet

1 Kh 13.4.2026 Kauppakirja (tontti 837-128-1270-6)

Kaupunginhallitus, 13.04.2026, § 130

Valmistelijat / lisätiedot:

Salmi Pekka

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tontti 837-128-1270-6 myydään Suomen Osatontti IV Ky:lle 6 820 600 eurolla.

Liitteenä oleva tonttia 837-128-1270-6 koskeva kaupungin, Suomen Osatontti IV Ky (y-tunnus 3609277-9) ostajana ja Pohjola Rakennus Oy Suomi (y-tunnus 2539942-5) toteuttajana, välinen 31.3.2026 allekirjoitettu ehdollinen kauppakirja hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Asunto- ja kiinteistölautakunnan 20.3.2025 § 62 tekemällä päätöksellä on tontit 837-128-1270-2 ja -6 varattu vuoden vaihteessa 2024–2025 pidetyt tonttihaun perusteella varauspäätöksessä mainituin ehdoin Rakennustoimisto Pohjola Oy Suomi (y-tunnus 2539942-5) -nimiselle yhtiölle perustettavan yhtiön/perustettavien yhtiöiden lukuun ajalle 1.4.–30.9.2025. Tontit on varattu tarjouskilpailuun perustuen. Pohjola Rakennus Oy Suomi jätti korkeimmat tarjoukset tonteista. Varausta on jatkettu kiinteistöjohtajan 2.10.2025 § 726 tekemällä päätöksellä 31.3.2026 asti. Tontin 837-128-1270-2 myynnistä on tehty asunto- ja kiinteistölautakunnan päätös 15.1.2026 § 15, ja kauppakirja tontista on allekirjoitettu 22.12.2025.

Pohjola Rakennus Oy Suomi on pyytänyt 10.3.2026 saapuneella hakemuksella tontin 837-128-1270-6 ostamista siten, että ostajana on Suomen Osatontti IV Ky (y-tunnus 3609277-9) ja toteuttajana Pohjola Rakennus Oy Suomi. Ostaja ostaa myyjältä kaupan kohteen ja vuokraa sen välittömästi pitkällä määräaikaisella maanvuokrasopimuksella toteuttajan perustamille Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 7 (y-tunnus 3526034-7) ja Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 9 (y-tunnus 3526051-5) -nimisille asunto-osakeyhtiöille, ja tontti lohkotaan kahdeksi tontiksi. Toteuttaja toimii ostajan asemasta kaupan kohteen kokonaisvastuullisena kehittäjänä, rakennuttajana ja käytännön toteuttajana, ostajan toimiessa kiinteistökaupan rahoittajana ja tulevana vuokranantajana.

Asuinkerrostalojen korttelialuetta (AK) olevan tontin 837-128-1270-6, Romsinkuja 8, pinta-ala on 4563 m² ja rakennusoikeus 6700 k-m². Tontista on esitetty hyväksyttävä tontinkäyttösuunnitelma.

Tonttia 837-128-1270-6 koskeva ehdollinen 31.3.2026 allekirjoitettu kauppakirja esitetään hyväksyttäväksi.

Tiedoksi

Suomen Osatontti IV Ky, Pohjola Rakennus Oy Suomi, kiinteistötoimi, asumisen kehittäminen ja palvelutilaverkot, kitiatalous, Kirsi Grönberg

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Kh 13.4.2026 Kauppakirja (tontti 837-128-1270-6)

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 29.5.2026 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 29.5.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere
29.05.2026

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§71

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.